

MUNICÍPIO DE  
**APARECIDA**

SECRETARIA DE  
ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA DE  
FINANÇAS  
AGÊNCIA FISCAL

CONTRATO N° 754/2020 - SEL

CONTRATO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE  
APARECIDA DE GOIÂNIA POR  
INTERMÉDIO DO FUNDO  
MUNICIPAL DE SAÚDE E A  
EMPRESA IMAGEM PRODUTOS  
HOSPITALARES EIRELI, PARA  
AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E  
INSUMOS PARA ASSISTÊNCIA  
MATERNAL/NEONATAL (FIOS  
DE SUTURA, CATETER E  
CLAMP UMBILICAL, LAMINA  
DE BISTURI, ENTRE OUTROS)  
NA FORMA QUE SEGUÍ.

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE APARECIDA DE GOIÂNIA, pessoa jurídica de direito  
público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.005.727/0001-24, sediado à Rua Gervásio  
Pimentel, Área Pública II, s/n, Setor Soler Central Park, Cep: 74.963-301, por intermédio do  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.809.185/0001-04, sede à  
Rua Antônio B. Sandoval, Área Pública III, S/N, Centro, Apresentada de Goiânia-GO, neste ato  
representado pelo Secretário Municipal de Saúde Alessandro Leonardo Alves Magalhães, CPF  
784.925.181-65.

**CONTRATADA:** IMAGEM PRODUTOS HOSPITALARES EIRELLI, pessoa jurídica de  
direito privado, sediada à Rua Pires do Rio, Qd. 21, Lt. 09, Jardim L02, Apresentada de Goiânia-  
GO, inscrito no CNPJ/MF, sob o nº 07.091.705/0004-54, neste ato, representada pelo Sr. **LUCAS  
VINICIUS INOCENCIO DE OLIVEIRA**, identificado nº 4969653, SPFC-60, CPF nº  
636.203.974-87.

**FUNDAMENTO:** Este contrato decorre da licitação realizada na modalidade **PREGÃO  
PRESencial nº. 174/2019**, em conformidade com o disposto nas Leis 10.520/02, n.º 666/93 e  
demais legislações pertinentes, tudo constante do processo administrativo nº. 2019.065.449, de  
qual faz parte o presente instrumento contratual.

**CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO DO CONTRATO**

Este documento é digitalizado para consulta. Foi criado dia 01/07/2020, firmado digitalmente por **Aline Oliveira Moreira**, N° 3, setor Solar Central Pimentel

Foto: (62) 3232-0738 | CNPJ: 11.809.185/0001-04

Assinatura digitalizada por **Aline Oliveira Moreira**

**I - OBJETO:** Para aquisição de produtos e insumos para assistência maternofetal (fios de sutura, cateter e clamp umbilical, lâmina de bisturi, entre outros) suplementares e especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos.

Item	Descrição do produto	Marca	Unidade	Qtd	Unidade	Preço Unitário
21	Fio Catgut crimpado diâmetro 3,0, comprimento entre 70 a 86cm; com agulha 3cm, cilíndrica de ½ diâmetro, absorbente de plasma animal (colagênio), estéril. Fabricação de acordo com ABNT NBR 13904-2003. Embalagem individual (envelope) que contém a barreira microbicida e abertura aseptica com registro ANVISA e RDC n° 39 de 07-08-2008 - BPI. Apresentação: Unidades.	TECNOFORO	Unidade	3,41	480	R\$36,80
23	Lâmina de bisturi nº 22. Material em aço carbono inoxidável, estéril, aprotogênico. Embalagem individual especial tipo blister alumínizada. Caixa com 100 unidades com registro ANVISA MS e BPI.	FORMED	Caixa	11,76	20	R\$58,80
36	Lâmina de bisturi nº 23. Material em aço carbono inoxidável, estéril, aprotogênico. Embalagem individual especial tipo blister alumínizada. Caixa com 100 unidades com registro ANVISA MS e BPI.	FORMED	Caixa	21,76	200	R\$434,00
39	Sapatinha descartável (Prop). aprotogerênico, atóxico, an não - reutilizável 100% polietrpileno, gramatura nominal de 100 g/m <sup>2</sup> , formato anatômico, com elástico em sua volta soldado térmicamente. Tampação: anel de cerâmica. Produto descartável com registro na ANVISA.	FOX	Unidade	0,96	20.000	R\$19,20
<b>TOTAL</b>						<b>7.612,00</b>
<b>TOTAL R\$ 7.612,00 (sete mil e seiscentos e doze reais).</b>						

## 2. CLAUSULA SEGUNDA - DA ENTREGA

2.1. Os produtos serão fornecidos parcialmente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da recebimento da requisição, até que seja atingida a quantidade total contratada, em atendimento às requisições periódicas expedidas pela Secretaria Municipal de Saúde.

2.2. Os pedidos serão formalizados por meio de requisições que deverão conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa do número do contrato, do número de

Instituição, a identificação da contratada, a especificação dos itens, as quantidades, datas, horários e endereço de entrega.

**2.3.** As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive por meio eletrônico.

**2.3.1.** Quando a requisição for encaminhada por meio eletrônico, o prazo para entrega terá início no segundo dia útil posterior à data do envio, independentemente de confirmação de recebimento. A mensagem enviada pelo contratante deverá ser impressa e acostada aos autos do processo de pagamento.

**2.4.** Os produtos deverão ser entregues no ALMAGARIFADO DE MEDICAMENTOS da Secretaria Municipal de Saúde, localizado à Rua Washington Lajes, Quadra 10, Lote 29/30 - Setor Jardim Transbordado, Aparecida de Goiânia.

**2.4.1.** O item será recebido:

a) provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

**2.4.1.2.** Somente serão aceitos os produtos que, por ocasião de sua efetiva entrega, ainda não tiverem ultrapassado 80% (oitenta por cento) de seu prazo de validade total, contado da data de sua fabricação. As exceções serão resolvidas pela Coordenação de Assistência Farmacêutica da SMS de Aparecida de Goiânia.

**2.4.1.2.1.** Ocorrendo à aceitação pela Coordenação de Assistência Farmacêutica da SMS de Aparecida de Goiânia, os produtos que apresentarem prazo de validade em percentual abaixo do indicado no subitem anterior, a empresa contratada deverá se comprometer, formalmente, em substituí-lo quando solicitado, sem ônus a mais por isso.

**2.4.1.3.** Os produtos devem apresentar em suas embalagens secundárias e/ou primárias a expressão "PROIBIDA A VENDA NO COMÉRCIO".

**2.4.1.4.** Os produtos devem estar Registro da ANVISA, do Ministério da Saúde, BPF e demais exigências legais previstas para maulagem.

**2.4.1.5.** As embalagens primárias individuais dos produtos devem apresentar, sempre do lado interno da embalagem, a data de fabricação e prazo de validade.

**2.5.** Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher, no comprovante respectivo à data, o nome, a matrícula e o número do Registro Geral (RG) ou matrícula do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

**2.6.** Constatadas irregularidades no objeto entregue, o Contratante poderá:

**2.6.1.** Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**2.6.1.1.** Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito.

**2.6.2.** Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

2.6.2.1. Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-lo em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da notificação por escrito.

2.7. Sem prejuízo de haver redução ou ampliação da quantidade contratada, a entidade do contratante, dentro dos limites legais, estipula-se o prazo para entrega total do objeto fixado em **12 (doze) meses**, contados a partir da data da assinatura do contrato.

2.8. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, documentos de entrega e da própriaquisição do produto.

2.9. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente após verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante "Atestado de Recebimento" ou "Recibo", firmado pelo servidor responsável, o qual acompanha a nota fiscal/fatura.

### **3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

3.1. Este instrumento contratual, entrará em vigor na data de sua assinatura e expirará em 12 (doze) meses, sendo vedada sua prorrogação.

### **4. CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, E PAGAMENTO**

4.1. DO PREÇO: A contratada obriga-se a fornecer o objeto deste contrato pelos preços unitários constantes do item 1.1, perfazendo o valor total de R\$ 7.612,00 (sete mil e seiscentos e doze reais).

4.1.1. Nos preços estipulados estão incluídos todos os custos decorrentes da prestação dos serviços tais como: mão de obra, salário, encargos sociais, fiscais, previdenciários, de segurança do trabalho e trabalhistas, fretes, seguros, impostos e taxas, contribuições e alvarás, ou quaisquer outros custos incidentes diretos ou indiretos, mesmo não especificados e que sejam necessários à consecução deste, inclusive benefícios, taxa de administração e lucro.

4.1.2. Os preços contratados serão fixos e invariáveis pelo período de 12 meses, tendo como data base o dia de apresentação da proposta inicial, ressalvados os casos previstos no Art. 65, II "d" da Lei 8.683/94.

4.1.3. Caso haja reajuste do contrato, o índice a ser adotado será o INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), cujo fundamento legal, acha-se esculpido nos artigos 48, inciso XI, e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93.

4.2. DA FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, respeitada a ordem cronológica de pagamentos por fonte de recursos, de acordo com o disposto no artigo 57 caput da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, contados da data do recebimento definitivo do objeto.

4.3. Para habilitar-se ao pagamento, a contratada deverá apresentar(s) fatura(s) emitida(s) em moeda corrente, devidamente acompanhada dos Certidões de Regularidade para com a

# PREFEITURA DE APARECIDA

SECRETARIA DE  
ADMINISTRAÇÃO

DIRETOR  
M. 20101  
ADM

Hazenda Federal, Estadual, Municipal, INSS, FGTS, e CNDT, constando no mínimo os seguintes dados:

4.3.1. Data de emissão;

4.3.2. Estar endereçada ao órgão responsável pelo contrato;

4.3.3. Contar o nº. do CNPJ informado no contrato;

4.3.4. Valor unitário e total;

4.3.5. Especificação do objeto fornecido.

4.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação, quinqueragem que lhe for imposta, em virtude de penitência ou inadimplência, sem que haja direito ao pleito de readjustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso).

4.5. ATRASO DE PAGAMENTO: Sobre os valores das faturas não quitadas na data de vencimento, respectivos vencimentos, incidirá juros de 0,5% (meio por cento) a.m., *pro rata die*, desde que solicitado pela CONTRATADA.

## 5. CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FONTE DE RECURSOS

5.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão à equita da seguintes Dotações Orçamentárias:

05.0520.10.361.5205.2294.33.00.30 FONTE 214 FICHA 20202171

05.0520.10.362.5206.7292.33.90.30 FONTE 114 FICHA 20201194

## 6. CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

### 6.1. A CONTRATADA obriga-se:

6.1.1. Executar, fielmente e sem reservas, de acordo com as cláusulas acordadas;

6.1.2. Desempenhar responsáveis pelo acompanhamento da execução das atividades e pelos contratos com o CONTRATANTE;

6.1.3. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os neróscimos ou supressões que se fizerem necessários em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total da adjudicação;

6.1.4. Dar ciência imediata e por escrito ao CONTRATANTE de qualquer anormalidade que verifique na execução do contrato;

6.1.5. Não transmitir a outrem, no todo ou em parte, o presente Contrato, sem prévia e expressa autorização do CONTRATANTE;

6.1.6. Prestar ao CONTRATANTE, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prioritariamente às reclamações sobre a execução do contrato;



# APARECIDA

SECRETARIA DE  
ADMINISTRAÇÃO

- 6.1.7. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros decorrentes da execução do contrato, devendo fornecer os produtos conforme as especificações, prazos, locais e condições estabelecidas no instrumento contratual;
- 6.1.8. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o disposto no artigo 55, inciso XIII da Lei nº 8.666/93;
- 6.1.9. Entregar a entrega dos itens em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela administração, em exata observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal contendo detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;
- 6.1.10. Os itens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, da manual de usoário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada na região metropolitana de Goiânia;
- 6.1.11. Comunicar à Administração, no prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitam o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 6.1.12. Reparar corrigir, remover, reparar ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte os produtos objeto desse respectivo contrato, que por ventura se verifiquem viciados ou quaisquer incorreções resultantes da execução do respectivo objeto;
- 6.1.13. Cumprir e fazer cumprir seus preceitos, mandados ou comendações, leis, regulamentos e posturas, bem como, quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes à matéria objeto da contratação em questão, cabendo-lhe única e exclusiva responsabilidade pelas consequências de qualquer transgressão de seus preceitos ou comendações.

## 6.2. O CONTRATANTE se compromete a:

- 6.2.1. Indicar formalmente o servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato;
- 6.2.2. Fornecer à **CONTRATADA** todos os dados e informações necessários à execução do objeto do contrato, inclusive acesso às áreas listadas envolvidas na execução;
- 6.2.3. Rejeitar no todo ou em parte os objetos entregues em desacordo com o contrato;
- 6.2.4. Efetuar o pagamento à **CONTRATADA** em conformidade com o estabelecido neste contrato;
- 6.2.5. Comunicar em tempo hábil à **CONTRATADA**, a quantidade de produtos/materiais a serem fornecidos;
- 6.2.6. Fornecer as reparações respectivas, assinadas pela autoridade competente.

**CLAUSULA SETIMA - DAS PENALIDADES E MULTA**

7.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o mesmo, ou exigir o retardamento da execução do seu objeto, não manifestar a proposta, não honrar o conteúdo da proposta oferecida, faltar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, parar o direito prévio da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ressalvada a possibilidade de suspensão da licitação ou que seja promovida a cassação perante os motivos determinantes da punição ou que seja promovida a cassação por parte da própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das outras penalidades previstas nos arts. seguintes e das cominações legais, aplicadas e dosidas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida.

7.1.1. As sanções previstas nessa Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, iniciada unica e defesa à CONTRATADA, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação do seu.

7.1.2. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, incide a contratada, além das cominações legais cabíveis, à multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

7.1.2.1. 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o comitato ou retirar a nota de empenho dentro de 30 (trinta) dias contados da data de sua convocação;

7.1.2.2. 0,3% (três décimos por cento) ao dia, ate o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;

7.1.2.3. 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

7.1.3. A suspensão de participação em licitação e o impedimento de contratar com a Administração devem ser graduidos pelos seguintes prazos:

i - 6 (seis) meses, nos casos de:

a) aplicação de duas penas de advertência, no prazo de 12 (doze) meses, somente que o fornecedor tenha adotado as medidas corretivas no prazo determinado pela Administração;

b) alteração da quantidade ou qualidade da mercadoria fornecida;

ii - 12 (doze) meses, no caso de retardamento involuntário da execução de obra ou serviço de seis parcelas ou do fornecimento de bens;

iii - 24 (vinte e quatro) meses, nos casos de:

a) entregar como verdadeira mercadoria falsificada, adulterada, deteriorada ou danificada.

- b) paralisação de serviço, de obra ou de fornecimento de bens sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração;
- c) prática ilícita visando frustrar os objetivos de licitação no âmbito da administração estadual;
- d) sofrer condenação definitiva por praticar, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de impostos tributos;

7.1.4. As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no Diário Oficial do Município.

7.1.5. A multa poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos, em medida, quando for o caso, cobrada judicialmente.

7.2. Pelo descumprimento das devidas obrigações assumidas, o licitante estará sujeita ainda às penalidades previstas na Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/1993 e demais legislações aplicáveis.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO**

8.1 - A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja sua rescisão, com as consequências iminutais, inclusive o reconhecimento dos direitos da Administração, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

8.2 - A rescisão poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII a XVIII do artigo 78 da sobredita Lei;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) Judicial, nos termos da legislação.

8.3 - Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8.4 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada na autoridade competente.

## **9. CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

PREFEITURA DE  
**APARECIDA**

SECRETARIA DE  
ADMINISTRAÇÃO

DIRETOR  
FIRMA  
DATA

9.1. Nos casos mencionados, aplicar-se-á as demais disposições da Lei nº 10.520/02, e lei federal nº 8.666/93 e alterações.

**10. CLAUSULA DECIMA - DO FÓRUM**

10.1. Para as questões resultantes do instrumento, fica eleito o Fórum de Aparecida de Goiânia, Estado de Goiás, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que de direito venha a se tornar.

E assim por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para com se efeto legal, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Aparecida de Goiânia, 27 de Abril de 2020.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**ALESSANDRO LEONARDO ALVARES MAGALHÃES**

IMAGEM PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI  
**LUCAS VINICIUS INOCÊNCIO DE OLIVEIRA**

Testemunhas:

CPF:

CNPJ:

**CONTRATO N° 25/2020 - SEL**